



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน รายจ่ายอื่น	วัดจางามบ้านงานครวี		1,506,133.00	276,011.51	250,000.00 (-)	26,011.51	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ มีนิยาม สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น 1. อากาศเสริม (นม) สำหรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่งและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ตำบลรุ่งรักษาและ ปรับปรุงศูย์	ติดแปลง ปรับปรุง รถบรรทุกน้ำ	0.00	250,000.00 (+)	250,000.00	<p>โอนตั้งรายชรายการใหม่/ไม่ได้ตั้ง งบประมาณประจำปีไว้เพื่อการดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งแปลงสภาพ/ปรับปรุง รถยนต์บรรทุกน้ำ เพื่อให้เป็นรถบรรทุก ท้ายลาด(รถเทรลเลอร์ท้ายลาด)จำนวน 1 คัน รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) -ติดตั้งแปลงสภาพรถยนต์บรรทุกน้ำเป็น รถบรรทุกแบบท้ายลาด -ซ่อมแซมประตู้หัวแก๊ง -ทำสีใหม่ทั้งคัน -ตรวจเช็คและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสอง สว่างทั้งคัน -ตรวจเช็คและซ่อมแซมระบบเบรก -ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -ไปติดตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ตามมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการสำเนา รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการ จัดซื้อรถถังและรถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
------------------------------------	----------------------------------	---------	----------------------------------	------------------------------------	------	----------------	------------	---

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัดดูงานบ้านฆานตรวี	1,506,133.00	26,011.51	6,900.00 (-)	19,111.51	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น 1. อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่งและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)
--------------------	---	-------------	---------------------	--------------	-----------	--------------	-----------	---

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	6,900.00 (+)	6,900.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเด็ก ปฐมวัยใส่ใจ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000.00	20,000.00	19,300.00 (-)	700.00
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	โครงการเด็ก ปฐมวัยใส่ใจ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000.00	20,000.00	19,300.00 (-)	700.00
<p>จัดจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้เพื่อการจัดกลาง / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวราคา 6,900 บาทรายละเอียด ดังนี้ (ล้านปัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 73 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 110 - 121 เซนติเมตร -โครงเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป๊บบทรม ดัดขึ้นรูป -ด้วยพองน้ำวิทยาศาสตร์ ดัดแต่งขึ้นรูป -สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโช้คแก๊ส สามารถปรับโยกเอียงด้วยระบบสปริง และปรับล็อคการเอียงได้ 3 ระดับ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่ 28 พฤษภาคม 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางมาตรฐานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 							

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องใช้สำนักงานและ แบบเคลื่อนย้ายและ กระดาษ	0.00	19,300.00 (+)	19,300.00	19,300.00
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายได้เพื่อ ให้บริการ	รายได้เพื่อ ให้บริการ	68,400.00	27,800.00 (-)	30,000.00	40,600.00
<p>จัดจ่ายงบค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงานที่ไม่ได้ งบประมาณรายการดังกล่าวไว้ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานแบบเคลื่อนย้าย และกระดาษ รวบรวมรายละเอียด ดังนี้ - ค่าเช่าลิ้นแบบเคลื่อนย้ายและกระดาษ - ค่าเช่าระบบเมื่อโยก - ค่าเช่าลิ้นแบบเคลื่อนย้ายระบบไฟฟ้า - รองรับจะกระดาษ 46 ไร่ - รองรับลิ้นห้องกระดาษ 21 ไร่ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือส่งส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ตามมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง งบประมาณและงบการเงิน ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้ผู้รับ จ้างทำกรออย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด วัสดุ</p>								

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดซอฟต์แวร์แยก พร้อมโต๊ะกลาง	0.00	27,800.00 (+)	27,800.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายการดังกล่าวไว้/ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อชุดซอฟต์แวร์แยก พร้อมโต๊ะ กลางจำนวน 1 ชุด รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) -ชุดชุดซอฟต์แวร์ แยก 3 ชั้น 200x95x95 ซม. จำนวน 1 ตัว -โต๊ะเดี่ยว แบบ 1 ชั้น 200x95x95 ซม. จำนวน 2 ตัว -โต๊ะกลางกระจก ขนาดกว้าง 100x60x40 ซม. จำนวน 1 ตัว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนที่เลิกใช้ที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด้านมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดแนบ ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
---------------------------	---------	------------------	----------------------------------	------	---------------	-----------	--

สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกระบือกระทรวงมหาดไทยด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายจ่ายเป็นงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) นายสมพงษ์ อ้อยทอสาม
(.....หัวหน้าสำนักงาน.....)

ตำแหน่ง 24 ส.ค. 2566
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน 24 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน 24 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน 24 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔/๘/๖๖

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน พ.ศ.