



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๒๗

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๗ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า



# งานงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 อนุมัติเมื่อวันที่... เดือน... พ.ศ. ....  
 องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วทอง อำเภออินทพรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
 โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ตัว /	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,300,000.00	238,160.00	59,200.00 (-)	178,960.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินปรับปรังเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราค่าล่วงเวลาที่ (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน  โอนเงิน 50,000 บาท ไปจำนวน 12 ครั้งงบประมาณ 1 เดือน พ.ค. / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,420,000.00	65,450.00	59,200.00 (+)	124,650.00	พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรังค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวนอัตราค่าล่วงเวลาที่
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,300,000.00	178,960.00	5,850.00 (-)	173,110.00	การปฏิบัติงานและอัตราค่าล่วงเวลาที่  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินปรับปรังเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราค่าล่วงเวลาที่ปรากฏตามแผน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		108,000.00	3,935.00	5,850.00 (+)	9,785.00	อัตราค่าล่วงเวลาที่ (2564-2566) / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนจำนวนอัตราค่าล่วงเวลาที่ปรากฏตามแผนอัตราค่าล่วงเวลาที่ (2564-2566) และที่แก้ไข
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		600,000.00	38,950.00	23,800.00 (-)	15,150.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินปรับปรังเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,400,000.00	44,583.00	23,800.00 (+)	68,383.00	อัตราค่าล่วงเวลาที่ปรากฏตามแผน  เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรังค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวนอัตราค่าล่วงเวลาที่ปรากฏตามแผนอัตราค่าล่วงเวลาที่

งาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบประมาณ งบกลาง	เงินประจำตำแหน่ง	60,000.00	60,000.00	53,737.00 (-)	6,263.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน อัตราตามที่ปรากฏตามแผน อัตราค่าส่งในปี (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจาก ไร่จำนวน 12
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบกลาง	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	1,400,000.00	68,383.00	53,737.00 (+)	122,120.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงขอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวนอัตราตามที่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	800,000.00	80,531.00	66,308.00 (-)	14,223.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของ พนักงานส่วนท้องถิ่น เงิน ปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน อัตราตามที่ ปรากฏตามแผน อัตราค่าส่งในปี (2564-2566)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบกลาง	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	1,460,000.00	68,512.00	66,308.00 (+)	134,820.00	และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงขอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏตามแผนอัตราค่าส่งตาม
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินอื่น ๆ	174,720.00	45,340.00	28,620.00 (-)	16,720.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานส่วนท้องถิ่นบริหาร ส่วนตำบล เดือนละ 7,560 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,720 บาท (กรณีสืบต่อ
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,660,000.00	295,880.00	28,620.00 (+)	324,500.00	จำนวนข้าราชการส่วนตำบลได้รับ ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงขอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของ พนักงานส่วนท้องถิ่น เงิน ปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน อัตราตามที่ปรากฏตามแผน
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	6,700,000.00	940,400.00	120,000.00 (-)	820,400.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินหรือวงรับการ จัดสวัสดิการบำนาญพิการ ให้แก่เกษมศึการที่มีสิทธิ์ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง ความจำแนงโดยตารางขอขึ้น
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	750,673.00	150,542.00	120,000.00 (+)	270,542.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงขอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณี ฉุกเฉินที่ขึ้นเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของ

แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีพผู้สูงอายุ	6,700,000.00	820,400.00	276,100.00 (-)	544,300.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการ จัดสวัสดิการด้านเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง จำนวนเงินโดยทางรขอขึ้น
งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีพผู้สูงอายุ	16,800,000.00	394,200.00	276,100.00 (+)	670,300.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการ จัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มี อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มี คุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย สิทธิการขอชดเชยค่าตอบแทน สำหรับผู้สูงอายุขององค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ไว้ก่อนถึงกำหนดการลงส่วน	

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัดฯ/กองการศึกษา/กองสาธารณสุข/กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

สำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ) ..... นายสมพงษ์ อรรถาธิาน  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

กองการศึกษาฯ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
(ลงชื่อ) ..... นายสมพงษ์ อรรถาธิาน  
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

กองสาธารณสุข

(ลงชื่อ) ..... นายธีรพงษ์ ขวัญใจ  
ตำแหน่ง..... หัวหน้ากองบริการงานศพ  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

กองช่าง

(ลงชื่อ) ..... นายสุวิทย์ มั่งคั่ง  
ตำแหน่ง..... หัวหน้ากองช่าง  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ที่จัดตั้งขึ้นใหม่สำหรับ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น *H.M.D.* .....

(ลงชื่อ) *H.M.D.* .....  
ตำแหน่ง *ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน* .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *S.S.* .....

(ลงชื่อ) *S.S.* .....  
ตำแหน่ง *นายก อบจ. อ่างทอง* .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

4.2 สาขาท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบในการประชุม สมัย .....

หรือผู้มีอำนาจ อนุมัติแล้ววันที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....