



ที่ ปจ ๗๓๖๐๑/ ๖๐๐๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
๒๖๔ หมู่ ๕ ถนนฉะเชิงเทรา-นครราชสีมา
อำเภอภินทรบุรี ปจ ๒๕๒๔๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอภินทรบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ จำนวน ๑ ฉบับ
(๒) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตาม ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ประกาศให้ประชาชนทราบแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

งานงบประมาณ สำนักปลัด ฯ

โทร. ๐ ๓๗๕๗ ๕๒๖๐

โทรสาร ๐ ๓๗๕๗ ๕๒๗๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน 11 2567 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 14

| แผนงาน | งาน | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณเหลือโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|--|------------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------------|------------------|--|
| แผนงานงบกลาง | งบกลาง | งบกลาง | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | 20,000.00 | 10,675.00 | 10,000.00 (-) | 675.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้สามารถจ่ายค่าจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย พิการ แก่ตามอายุ หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี จำนวนเงินอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณ ทั้งปี (เดือนมกราคม-ธันวาคม) (สำนักปลัด) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในกองเลือกตั้ง | 5,000.00 | 5,000.00 | 10,000.00 (+) | 15,000.00 | ตั้งงบประมาณไว้ในแผนฯ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ราชการรวมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด) |
| แผนงานงบกลาง | งบกลาง | งบกลาง | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร | 20,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาคือกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยดจราจร ป้ายจราจร กระดาษทางโค้ง กระดาษของไฟจราจร การจราจร แฉกกันจราจร แผงพลาสติกใส่ไม้เสาเข็มลวดจราจร เลื่อนจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัด) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในกองเลือกตั้ง | 5,000.00 | 15,000.00 | 10,000.00 (+) | 25,000.00 | ตั้งงบประมาณไว้ในแผนฯ |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในกองเลือกตั้ง | 10,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ อุจจารัง และพนักงานจ้างกิ่งเคอตามตาม (สำนักปลัด) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในกองเลือกตั้ง | 5,000.00 | 25,000.00 | 10,000.00 (+) | 35,000.00 | ตั้งงบประมาณไว้ในแผนฯ |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------|-------------|--|------------|------------|---------------|------------|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร | 30,000.00 | 20,680.00 | 20,000.00 (-) | 680.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้ผลิต (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือ การศึกษานอก โรงเรียน/ ลูกจ้างประจำ | 500,000.00 | 20,825.27 | 20,000.00 (+) | 40,825.27 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 25,000.00 | 25,000.00 | 25,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร ท้องถิ่น ผู้ผลิตที่ได้ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น | 500,000.00 | 40,825.27 | 25,000.00 (+) | 65,825.27 | ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 20,000.00 | 20,095.00 | 20,000.00 (-) | 95.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่ผลการปฏิบัติงานใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามา งานหรือเยี่ยมชม (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 500,000.00 | 65,825.27 | 20,000.00 (+) | 85,825.27 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ | 30,000.00 | 20,940.00 | 20,000.00 (-) | 940.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 500,000.00 | 85,825.27 | 20,000.00 (+) | 105,825.27 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | 30,000.00 | 7,000.00 | 5,000.00 (-) | 2,000.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง ออกแบบ ค่ารับรอง ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอื่น ๆ ฯลฯ ตาม ตำแหน่งประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 500,000.00 | 105,825.27 | 5,000.00 (+) | 110,825.27 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง ออกแบบ ค่ารับรอง ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอื่น ๆ ฯลฯ ตาม ตำแหน่งประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ | 5,000.00 | 2,000.00 | 2,000.00 (-) | 0.00 | |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------|-------------|--|--------------|------------|----------------|------------|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่ายสำหรับ การเลือกตั้ง | 5,000.00 | 5,000.00 | 2,000.00 (+) | 7,000.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกร จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และสามารถมีส่วน รวมทางการเมืองในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง | 50,000.00 | 2,161.96 | 2,000.00 (-) | 161.96 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซดาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค บง รถยนต์ น้ำมันเบรก พัลลิ่งกรองแสง น้ำมัน เบาะ รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดกีบรถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าบริการไปรษณีย์ | 40,000.00 | 1,462.00 | 2,000.00 (+) | 3,462.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาโต้ ค่าทางตรา ไปรษณีย์การ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ศักยภาพและศึกษาดูงานของฯ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าไฟฟ้า | 1,500,000.00 | 19,672.47 | 100,000.00 (+) | 119,672.47 | ตั้งงบไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุการเกษตร | 30,000.00 | 18,018.25 | 10,000.00 (-) | 8,018.25 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผาน โถกาะพะ คราดพรวนดินระหว่างแถว งาน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปูย ขาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าไฟฟ้า | 1,500,000.00 | 119,672.47 | 10,000.00 (+) | 129,672.47 | ตั้งงบไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | 300,000.00 | 103,909.78 | 73,000.00 (-) | 30,909.78 | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าไฟฟ้า | 1,500,000.00 | 129,672.47 | 73,000.00 (+) | 202,672.47 | ตั้งงบไม่เพียงพอ |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------|-------------|--|--|--------------|------------|---------------|--|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการอบรม การป้องกัน เหตุภัยอันตราย หรืออุบัติภัย | 30,000.00 | 14,124.00 | 14,000.00 (-) | 124.00 |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าไฟฟ้า | | 1,500,000.00 | 202,672.47 | 14,000.00 (+) | 216,672.47 ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ | 50,000.00 | 9,076.00 | 9,000.00 (-) | 76.00 |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าไฟฟ้า | | 1,500,000.00 | 216,672.47 | 9,000.00 (+) | 225,672.47 ตั้งงบไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม | 30,000.00 | 2,000.00 | 2,000.00 (-) | 0.00 |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | 50,000.00 | 13,140.00 | 2,000.00 (+) | 15,140.00 ตั้งงบไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟ้มหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงเป็นอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 BTU | 91,000.00 | 1,000.00 | 1,000.00 (-) | 0.00 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 BTU จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 45,500 บาท (สำนักงานปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | 50,000.00 | 13,350.80 | 1,000.00 (+) | 14,350.80 ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาส่งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิลาส์ เทป มัลติไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักงานปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนักงาน | โต๊ะพับ อเนกประสงค์ หน้าสแตนเลส | 73,500.00 | 1,500.00 | 1,500.00 (-) | 0.00 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าสแตนเลส จำนวน 15 ตัวๆ ละ 4,700 บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักงานปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | 50,000.00 | 14,350.80 | 1,500.00 (+) | 15,850.80 ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนักงาน | ผ้ามาเฟพร้อม อุปกรณ์ | 250,000.00 | 3,000.00 | 3,000.00 (-) | 0.00 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้ามาเฟพร้อมอุปกรณ์ สำหรับ ติดตั้งห้องประชุมอเนกประสงค์และห้องประชุมสภา องค์การบริหารสาธารณสุข รายละเอียด ดังนี้ (สำนักงานปลัด) |

| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | รายได้ไฟฟ้าและวิทยุ | 50,000.00 | 15,850.80 | 3,000.00 (+) | 18,850.80 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ซากลิ้นไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ ไขว้ไขว้ ไม่นำไปใช้ต่อหรือเครื่องส่งสัญญาณ ฟ้าผ่า ทรานส์มิเตอร์ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) |
|---------------------------------|--|-------------|--|---------------------|------------|---------------|--------------|--|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 90,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 (-) | 0.00 | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (งานควบคุมภายใน) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 100,000.00 | 10,000.00 (+) | 110,000.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ | |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน | งบบุคลากร | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | 5,000.00 | 5,000.00 | 5,000.00 (-) | 0.00 | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 110,000.00 | 5,000.00 (+) | 115,000.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ | |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานวางแผน สถิติและวิชาการ | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 1,052,160.00 | 98,950.00 | 11,000.00 (-) | 87,950.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) | |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 115,000.00 | 11,000.00 (+) | 126,000.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ | |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานวางแผน สถิติและวิชาการ | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 235,920.00 | 23,950.00 | 4,000.00 (-) | 19,950.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) | |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 126,000.00 | 4,000.00 (+) | 130,000.00 | ตั้งงบไม่เพียงพอ | |
| แผนงาน รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 377,400.00 | 34,105.00 | 2,000.00 (-) | 32,105.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--|--|------------|------------|---------------|------------|---|
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา บริการ | 400,000.00 | 37,390.00 | 37,000.00 (-) | 390.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตาม จำนวนงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 268,000.00 | 37,000.00 (+) | 305,000.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ | 20,000.00 | 18,704.00 | 18,000.00 (-) | 704.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ฯลฯ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 305,000.00 | 18,000.00 (+) | 323,000.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม | 50,000.00 | 37,500.00 | 37,500.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมรวมทั้งองค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรม เอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 323,000.00 | 37,500.00 (+) | 360,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น กรณี เยี่ยมเยียนหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดลา ธารณภัย | 100,000.00 | 74,435.00 | 74,000.00 (-) | 435.00 | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมหรือช่วย จัดการศพผู้เสียชีวิต ให้ความช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัด) |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|--|------------|------------|---------------|------------|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประ โยชน ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 360,500.00 | 74,000.00 (+) | 434,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | 100,000.00 | 21,347.83 | 21,000.00 (-) | 347.83 | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ (สำนักปลัด) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประ โยชน ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 434,500.00 | 21,000.00 (+) | 455,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานสังคม สงเคราะห์ | งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์ | งบดำเนินงาน | โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประ โยชน ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 455,500.00 | 50,000.00 (+) | 505,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานสังคม สงเคราะห์ | งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์ | งบดำเนินงาน | โครงการป้องกัน ปัญหาการ ตั้งครุฑก่อนวัย อันควร | 30,000.00 | 30,000.00 | 30,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน ปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันควร เช่น |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประ โยชน ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 505,500.00 | 30,000.00 (+) | 535,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานสังคม สงเคราะห์ | งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์ | งบดำเนินงาน | โครงการ ส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพชีวิต ผู้สูงอายุ | 50,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประ โยชน ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 535,500.00 | 20,000.00 (+) | 555,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|-------------|--|------------|------------|---------------|------------|--|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 665,500.00 | 24,000.00 (+) | 689,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งบบุคลากร | เงินประจำตำแหน่ง ปกครองส่วนท้องถิ่น | 60,000.00 | 8,242.00 | 8,000.00 (-) | 242.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรวมเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาตำบลนาและวัดนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 689,500.00 | 8,000.00 (+) | 697,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ | 10,000.00 | 5,000.00 | 5,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิบังคับ (กองการศึกษาตำบลนาและ วัดนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 697,500.00 | 5,000.00 (+) | 702,500.00 | ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ | 10,000.00 | 8,355.00 | 8,000.00 (-) | 355.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเป็นการประชุมที่ เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาตำบลนาและวัดนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 702,500.00 | 8,000.00 (+) | 710,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ | 40,000.00 | 12,396.00 | 12,000.00 (-) | 396.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ฯ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 710,500.00 | 12,000.00 (+) | 722,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | 400,000.00 | 710,500.00 | 12,000.00 (+) | 722,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|---|------------|---------------|---------------|------------|---|
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม | 40,000.00 | 4,300.00 | 4,000.00 (-) | 300.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมรวมทั้งกิจการ บริหารส่วนตำบลเมืองเก่าไม่ได้เป็นหัวข้อจัดฝึกอบรมเอง |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 722,500.00 | 4,000.00 (+) | 726,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา | ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 20,000.00 | 15,450.00 | 15,000.00 (-) | 450.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 726,500.00 | 15,000.00 (+) | 741,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา | วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ | 10,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 (-) | 0.00 | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ แถบบันทึกเสียงและภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) ที่บันทึกแล้วและยังไม่ได้บันทึก ทล (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 741,500.00 | 10,000.00 (+) | 751,500.00 | ตั้งงบประมาณ ไม่เพิ่ม |
| แผนงาน การศึกษา | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา | วัสดุคอมพิวเตอร์ | 30,000.00 | 3,200.00 | 3,000.00 (-) | 200.00 | 200.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงเป็นอักษร หรือเป็นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ และ ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 751,500.00 | 3,000.00 (+) | 754,500.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 1,085,280.00 | 97,340.00 | 5,400.00 (-) | 91,940.00 | 91,940.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินเดือนขึ้นประจำปีที่ให้เก พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 754,500.00 | 5,400.00 (+) | 759,900.00 | 759,900.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |

| | | | | | | | | |
|-----------------------|---|-------------|--|--------------|------------|---------------|------------|---|
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบบุคลากร | เงินวิทยฐานะ | 126,000.00 | 52,500.00 | 45,000.00 (-) | 7,500.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไประดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 759,900.00 | 45,000.00 (+) | 804,900.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 50,000.00 | 15,000.00 | 15,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการการปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไประดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 804,900.00 | 15,000.00 (+) | 819,900.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ | 30,000.00 | 13,000.00 | 13,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้ |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไประดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายอื่น ๆ | 400,000.00 | 819,900.00 | 13,000.00 (+) | 832,900.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ | 50,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 (-) | 0.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดทำโครงการบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีตัวงานจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไประดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 832,900.00 | 20,000.00 (+) | 852,900.00 | ตั้งงบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ | 1,520,070.00 | 19,671.00 | 19,000.00 (-) | 671.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จำนวน 4 ศูนย์ |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|-------------|--|--|------------|----------------|---------------|------------|--|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 852,900.00 | 19,000.00 (+) | 871,900.00 | ตั้งงบประมาณเพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ สนับสนุน ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียน ผู้ด้อยโอกาส | 100,000.00 | 26,800.00 | 26,000.00 (-) | 800.00 | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการศึกษา สำหรับนักเรียน ด้อยโอกาส ที่ยากจนและด้อยโอกาส (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 871,900.00 | 26,000.00 (+) | 897,900.00 | ตั้งงบประมาณเพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | บุคลากรส่วนท้องถิ่น คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | 20,000.00 | 19,400.00 | 19,000.00 (-) | 400.00 | 400.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 897,900.00 | 19,000.00 (+) | 916,900.00 | ตั้งงบประมาณเพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | บุคลากรส่วนท้องถิ่น วัสดุสำนักงาน | 40,000.00 | 14,775.00 | 14,000.00 (-) | 775.00 | 775.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปักกกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 916,900.00 | 14,000.00 (+) | 930,900.00 | ตั้งงบประมาณเพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 10,000.00 | 7,060.75 | 7,000.00 (-) | 60.75 | 60.75 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขา ตั้งไมโครโฟน ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมโครคอมพิวเตอร์ส่ง สัญญาณ ทีวีสี เทป ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์พิเศษ | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 930,900.00 | 7,000.00 (+) | 937,900.00 | ตั้งงบประมาณเพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | วัสดุงานบ้านงานครัว | 1,457,000.00 | 201,118.69 | 200,000.00 (-) | 1,118.69 | 1,118.69 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าและสถานศึกษาใน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใน พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ฯลฯ (กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|---------------|--|--|--------------|--------------|----------------|--------------|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น วัดศกธอสว่าง | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 937,900.00 | 200,000.00 (+) | 1,137,900.00 | ตั้งบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 20,000.00 | 15,190.00 | 8,000.00 (-) | 7,190.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ถอน ไม้ฉันท หา ไม้ ฉิม ฆะแดง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กอง การศึกษาศาลนาและวัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 1,137,900.00 | 8,000.00 (+) | 1,145,900.00 | ตั้งบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วน ราชการ | โครงการ อุดหนุน คำอาหาร กลางวัน โรงเรียน บรรหารวิทยา | 1,364,000.00 | 82,874.00 | 82,800.00 (-) | 74.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาล และประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนบรรหาร วิทยา จำนวน 200 วัน (กองการศึกษาศาลนาและ วัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 1,145,900.00 | 82,800.00 (+) | 1,228,700.00 | ตั้งบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วน ราชการ | โครงการ อุดหนุน คำอาหาร กลางวัน โรงเรียนบ้าน โคกหอม | 252,000.00 | 62,208.00 | 62,000.00 (-) | 208.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาล และประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนบ้าน โคกหอม จำนวน 200 วัน (กองการศึกษาศาลนาและ วัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 1,228,700.00 | 62,000.00 (+) | 1,290,700.00 | ตั้งบไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงาน การศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา | งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วน ราชการ | โครงการ อุดหนุน คำอาหาร กลางวัน โรงเรียน วัดศกธอสว่าง | 1,056,000.00 | 14,856.00 | 14,800.00 (-) | 56.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาล และประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนวัด ศกธอสว่าง จำนวน 200 วัน (กองการศึกษาศาลนาและ วัฒนธรรม) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | คำตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 400,000.00 | 1,290,700.00 | 14,800.00 (+) | 1,305,500.00 | ตั้งบไว้ไม่เพียงพอ |

| | | | | | | | |
|---------------------------|-------------|--|--------------|--------------|----------------|--------------|--|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 2,016,000.00 | 319,740.00 | 134,500.00 (-) | 185,240.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งสิ้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินประโชชน์ ตอบแทนอันเป็น ประโยชน์พิเศษ ปกครองส่วนท้องถิ่น | 400,000.00 | 1,305,500.00 | 134,500.00 (+) | 1,440,000.00 | จัดงบบุคลากร / เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอัน เป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (ล้านปีลัด) |

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัดฯ เจ้าของงบประมาณหรือขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)
 (..... นายวิฑูรย์ ชาญ.....)
 ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป-รัฐประศาสนการเกษตร
 วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
 11 มิ.ย. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

4. การอนุมัติ
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (..... นายวิฑูรย์ ชาญ.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
 11 มิ.ย. 2567

(ลงชื่อ)
 (..... นายวิฑูรย์ ชาญ.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
 11 มิ.ย. 2567

(ลงชื่อ)
 (..... นายวิฑูรย์ ชาญ.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
 11 มิ.ย. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

กองการศึกษาศานนา

(ลงชื่อ)
(นายสุรศักดิ์ แทนวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ร้อยเอ็ดวิทยาคม
วันที่โอนยอดเงิน 11 ก.ย. 2567

กองคลัง

(ลงชื่อ)
(นายสุรศักดิ์ แทนวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยกองคลัง
วันที่ เดือน 11 ก.ย. 2567 พ.ศ.