

นางจิตราตี อิงแสง
นักบริหารนโยบายและแผนชำนาญการ



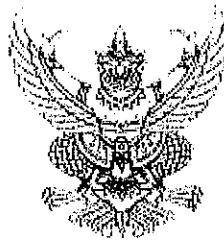
แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

จัดทำโดย

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น

บัดนี้ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพรประสิทธิ์ หงูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

คำนำ

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือที่ชี้นำการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา
งบประมาณ มีการดำเนินโครงการกิจกรรมที่ประหยัด เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพปัญหา
และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง โดยส่งผลต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และยุทธศาสตร์
ของแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ในอันที่จะป้องกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิต
ของประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าให้มีความอยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เป็นแผนในระดับ
ปฏิบัติการ โดยหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุกหน่วยงาน ได้กำหนดแผนงาน/โครงการและ
กิจกรรมโดยละเอียด เพื่อแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชน ซึ่งเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริง
ทั้งหมดตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเก่า จะได้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เป็นเครื่องมือ
ในการดำเนินการแก้ไขและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
๒.๒ บัญชีครุภัณฑ์	๕

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น หมายถึงแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนในระดับปฏิบัติซึ่งจะกำหนดแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมของโครงการโดยละเอียด กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนระบุพื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ วิธีดำเนินการและงบประมาณเพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล ทั้งนี้การจัดทำแผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์ จะทำให้โครงการและกิจกรรมต่างๆ สามารถดำเนินการร่วมกันและสนับสนุนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความซ้ำซ้อนและความขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ตลอดจนผลกระทบของการดำเนินโครงการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

๑) เพื่อเป็นการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อแสดงความสัมพันธ์ เชื่อมโยง และสอดคล้องกันระหว่างนโยบายกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการนำภาพที่ได้จากการคิด และความคาดหวังในอนาคตที่ต้องการมาแปลงเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ผลลัพธ์สำเร็จผล

๓) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ แบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเอง และโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

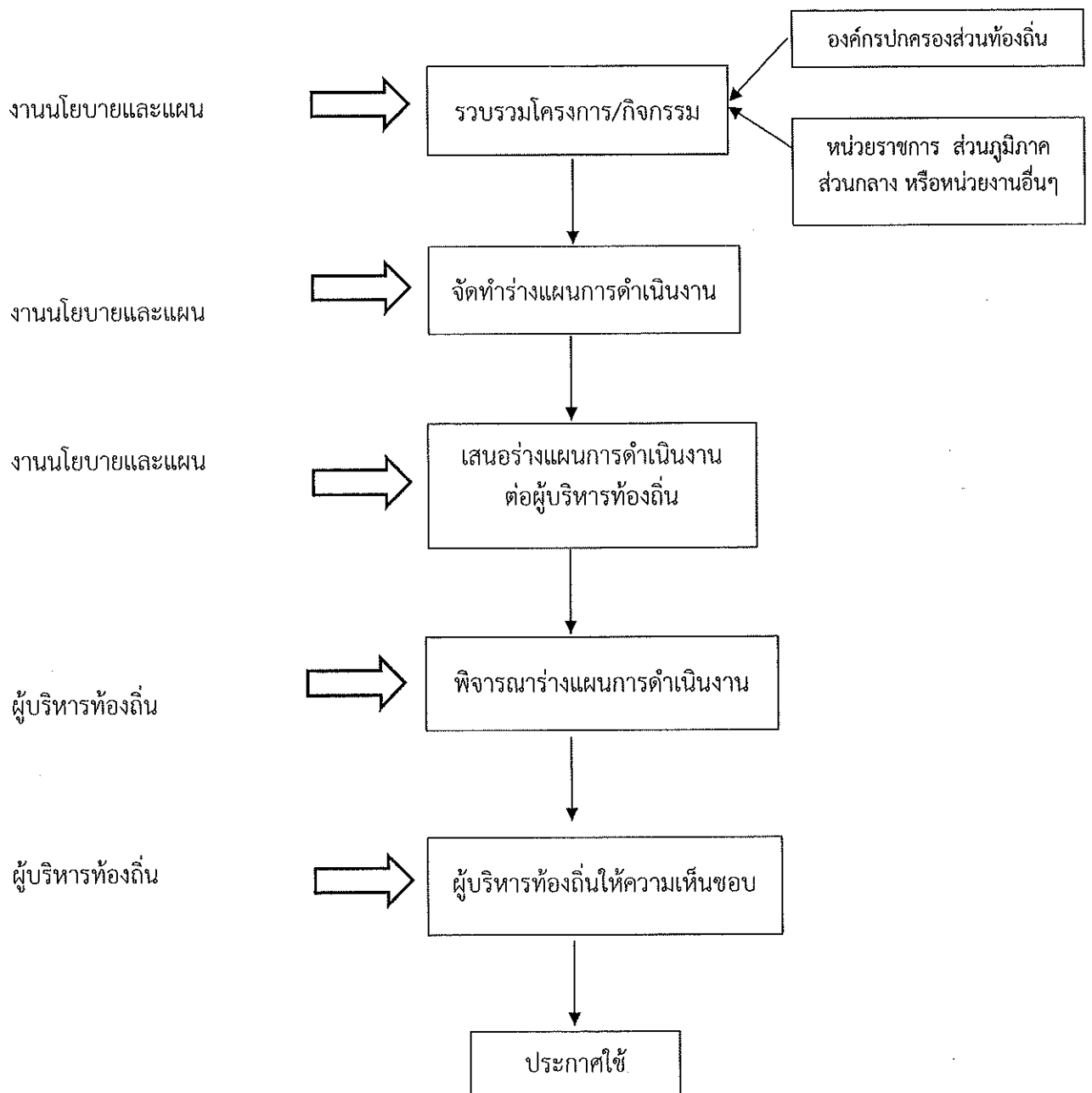
ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยการพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน
เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

๑) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า สามารถดำเนินการพัฒนา
บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๒) เป็นกรอบในการพัฒนา และเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาประจำปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

๓) ช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่าง
มีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของงาน

๔) ช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาและงบประมาณ

พ.ศ. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอทับปุดบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
บัญชีครุภัณฑ์						
๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
- ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	๑	๑๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง	
รวม	๑	๑๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐		

บัญชีครุภัณฑ์

