



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า.....

ที่.....ปจ ๗๓๖๐๑/.....วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง.....ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาส ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ กำหนดว่า “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อกองคลังรายละเอียดตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ ออทอลาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2563 ถึงเดือน มิถุนายน 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	งบกกลาง	6,005,400	1,901,800	2,201,800	1,901,800
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,171,710	390,570	390,570	390,570
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,018,800	339,600	339,600	339,600
4	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
5	ค่าจ้างชั่วคราว	595,200	198,400	198,400	198,400
6	ค่าตอบแทน	75,000	25,000	25,000	25,000
7	ค่าใช้สอย	637,000	200,000	100,000	337,000
8	ค่าวัสดุ	58,500	16,000	-	42,500
9	ค่าสาธารณูปโภค	346,149	115,383	115,383	115,383
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	2,448,500	2,208,500	240,000	-
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	12,356,259	5,395,253	3,610,753	3,350,253

หมายเหตุ

.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายสมพงษ์ ออทอลาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสมพงษ์ ออทอลาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

แผนการใช้จ่ายเงิน


งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2563 ถึงเดือน มิถุนายน 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	งบกลาง				
2	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)				
3	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	718,000.00	239,333.00	239,333.00	239,334.00
4	ค่าตอบแทน	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
5	ค่าใช้สอย	412,500.00	137,500.00	137,500.00	137,500.00
6	ค่าวัสดุ	337,500.00	100,000.00	100,000.00	137,500.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	-			
8	เงินอุดหนุน	-			
9	ค่าครุภัณฑ์	140,400.00		140,400.00	
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	รวม	1,615,900.00	479,333.00	619,733.00	516,834.00

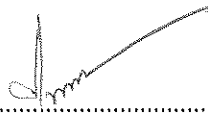
หมายเหตุ

.....

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน

(นางสิรินทร์ ศิลพร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวไพโรพณา เทตธีธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า.....
ที่ ปจ.๗๓๖๐๓/..... วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓.....
เรื่องขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....
เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ กำหนดว่า “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน”

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อกองคลังรายละเอียดตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นายบุญจันทร์ จารัตน์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๒๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๔	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๕	ค่าใช้สอย	๔๒๗,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	๓๐๙,๐๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๑๘๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	๑๖๐,๐๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๕๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๖๘๗,๐๐๐	๒๕๙,๐๐๐	๔๗๙,๐๐๐	๙๔๙,๐๐๐

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายบุญจันทร์ จารัตน์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ไตรมาสที่ ๓

หมวด	ประเภท	งบ	งบ	งบ	งบ
เงินเตือน (ฝ่ายประจำ) ประจำ	เงินเตือนพนักงาน	๖๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
ชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๘๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาออกแบบและรับรองแบบแปลน	-	๑๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
	ค่าจ้างเหมาพนักงาน งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๒๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๘๐,๐๐๐	-	-	๘๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
	ค่าวัสดุอื่นๆ	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	๑๖๐,๐๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการตกแต่งห้องประชุม	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
		๒๕๙,๐๐๐	๕๓๙,๐๐๐	๘๕๙,๐๐๐	๑,๖๘๗,๐๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า.....

ที่..... ปจ.73604/..... วันที่ 23 มีนาคม 2563.....

เรื่อง..... ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาส ที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 38 กำหนดว่า “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อกองคลัง รายละเอียดตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2563 ถึงเดือน มิถุนายน 2563 ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) พี่รดา ศาลางาม
(นางสาวพี่รดา ศาลางาม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2563 ถึงเดือน มิถุนายน 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
3	เงินเดือนพนักงาน (ฝ่ายประจำ)	424,800	141,600	141,600	141,600
4	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (ฝ่ายประจำ)	2,400	800	800	800
5	เงินประจำตำแหน่ง (ฝ่ายประจำ)	15,000	5,000	5,000	5,000
6	เงินวิทยฐานะ	10,500	3,500	3,500	3,500
7	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
8	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ชั่วคราว)	294,000	98,000	98,000	98,000
9	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (ชั่วคราว)	37,500	12,500	12,500	12,500
10	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
11	ค่าใช้สอย	453,400	97,800	97,800	257,800
12	ค่าวัสดุ	397,500	170,000	110,000	117,500
13	ค่าสาธารณูปโภค	12,000	4,000	4,000	4,000
14	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
15	ค่าครุภัณฑ์	133,100	133,100	-	-
16	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	1,780,200	666,300	473,200	640,700

หมายเหตุ

.....
.....

(ลงชื่อ)..... ปิรญา ศาลางามผู้รายงาน
(นางสาวปิรญา ศาลางาม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น]หัวหน้าหน่วยงาน
(นายสมพงษ์ ออทอลาน)
หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

ที่..... ปจ ๗๓๖๐๕/..... วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง..... ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาส ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ กำหนดว่า “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อกองคลังรายละเอียดตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) *พิสมัย วงษ์ศรีแก้ว* ผู้รายงาน
(นางพิสมัย วงษ์ศรีแก้ว)

พนักงานสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑	งบกกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
๕	ค่าจ้างชั่วคราว	๓๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๖	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๗	ค่าใช้สอย	๓๖๔,๖๖๘	๔๒,๖๐๐	๑๔๕,๐๖๘	๑๗๗,๐๐๐
๘	ค่าวัสดุ	๓๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-
๙	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๑๑	ค่าครุภัณฑ์	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	-	-
๑๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๖๖๐,๐๐๐	-	-	๒,๖๖๐,๐๐๐
	รวม	๓,๕๗๘,๖๖๘	๔๑๒,๖๐๐	๒๘๗,๐๖๘	๒,๘๗๙,๐๐๐

หมายเหตุ

.....
.....

(ลงชื่อ) *พิศมัย วงษ์ศรีแก้ว* ผู้รายงาน
(นางพิศมัย วงษ์ศรีแก้ว)

พนักงานสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ) *พิศมัย วงษ์ศรีแก้ว* หัวหน้าหน่วยงาน
(นางพิศมัย วงษ์ศรีแก้ว)

พนักงานสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หมวด	ประเภท	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวมายเทศ
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประจำ	เงินเดือนพนักงาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
ชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวนสุนัขและแมว	๑๕,๖๐๐	-	-	-
	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	-	๕๐,๐๖๘	-	-
	ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-
	โครงการสัตว์ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า	-	๗๘,๐๐๐	-	-
	โครงการรณรงค์การชยะ	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๓๖๕,๖๖๘
ค่าวัสดุ	ซื้ออุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	-	-	-
	จัดซื้อน้ำมันฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงชนิดต่างๆ ฯลฯ	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-
	ค่าน้ำมันดีเซล ในการฉีดพ่นหมอกควัน	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๓๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน-	๑๑๘,๐๐๐	-	-	๑๑๘,๐๐๐
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าจัดซื้อที่ดิน	-	-	๒,๖๖๐,๐๐๐	๒,๖๖๐,๐๐๐
		๕๑๒,๖๐๐	๒๘๗,๐๖๘	๒,๘๗๙,๐๐๐	๓,๕๗๘,๖๖๘