



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๑๒ ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือนมกราคม ถึง วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เอกสารประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท ฯ
๔. สำเนาทะเบียนการค้าและทะเบียนพาณิชย์
๕. รายละเอียดเกี่ยวกับป้าย ทั้งลักษณะข้อความ ภาพ ขนาด รูปร่างและรูปตัวของป้าย (ถ้ามี)
๖. สำเนาใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย (ถ้ามี)
๗. แผนที่แสดงสถานที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย
๘. หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากร (กรณีมอบอำนาจ)

ขั้นตอนปฏิบัติในการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย

- กรณีติดตั้งป้ายใหม่

เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ติดตั้งป้าย

- กรณีป้ายเก่า

๑. เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

- ตรวจสอบรายการเกี่ยวกับป้าย
- ดำเนินการคำนวณค่าภาษีป้าย ทำหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป. ๓) และแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ

๒. ผู้เสียภาษีชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป. ๓)

๓. เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จจากภาษีป้าย (ภ.ป. ๗)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า