



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๐ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอภูกามยาว จังหวัดปราจีนบุรี
 โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/เงิน ค่า...	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มากที่สุดบริการ	200,000.00	87,248.00	30,000.00 (-)	57,248.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้ ได้มากที่สุดบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ค่า ใช้จ่ายในการขนส่งหรือการ ประชาสัมพันธ์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับ ข้อพิพาทโดยการ อนุญาโตตุลาการอื่นนอกจาก การปฏิวัติราชการ ค่าถ่าย เอกสาร อื่น ๆ ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	5,415.00	30,000.00 (+)	35,415.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น คีย์บอร์ด หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรม ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ อื่น ๆ ฯลฯ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน โรคติดต่อใน ชุมชน	50,000.00	26,200.00	26,000.00 (-)	200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการป้องกันโรคติดต่อใน ชุมชน เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ จัดทำโครงการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		30,000.00	5,220.00	26,000.00 (+)	31,220.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และ พนักงานจ้าง

1. หัวหน้าหน่วยงานกองคลัง/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนตัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การ
 โอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)
 (..... นายสุภาพรพรหม (เขต 6533 ม))
 ตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 19 มิ.ย. 2565 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *สงวนใจ*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *HEMSON*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *Wisanwanthanas*

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่โอนเขตติดต่อเจ้าของงบประมาณที่โอนเขต

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....สมาชิก อบจ. หนองบัวลำภู.....)

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการ อบจ. หนองบัวลำภู*
วันที่ *๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕* พ.ศ.

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....ผู้แทน อบจ. หนองบัวลำภู.....)

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการ อบจ. หนองบัวลำภู*
วันที่ *๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕* พ.ศ.

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....นายก อบจ. หนองบัวลำภู.....)

ตำแหน่ง *นายก อบจ. หนองบัวลำภู*
วันที่ *๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕* พ.ศ.

เดือน

ปี

(ลงชื่อ) *[Signature]*

ตำแหน่ง

วันที่ *๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕* พ.ศ.