



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

ที่ ๑๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๔๐(๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจ ให้ รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองเก่า ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ตามบัญชีรายการมอบอำนาจแนบ ท้ายคำสั่งนี้

ให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติหรือ การปฏิบัติราชการ การกำกับดูแลงานที่ได้รับมอบหมายและต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบ นโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่ากำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า  
ให้ นางสาวมาลัย ดวงบุตร ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ปฏิบัติราชการแทน  
นายท้ายคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ที่ ๘๖ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
๑	การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	๑.พระราชบัญญัติสถาปัตยกรรมและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘	อำนาจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
๒	การอนุญาต การลา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	๑.พระราชบัญญัติสถาปัตยกรรมและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.ประกาศ ก.อบต.จ.ปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๕ (ว่าด้วยการลา) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	อำนาจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ การลา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
๓	การลงนามหนังสือในการติดต่อและโต้ตอบหนังสือ	๑.พระราชบัญญัติสถาปัตยกรรมและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามหนังสือในการติดต่อและโต้ตอบหนังสือกิจการไม่เป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับใดๆ

  
(นายประสิทธิ์ หนูแก้ว)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า